



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Curriculum Vitae

Fecha de Actualización:

(29/01/2021)

Nombre del Servidor Público:

Mariana Lizette Pérez Ochoa

Cargo:

Auxiliar administrativo

Secretaría:

Secretaría de Desarrollo Social

Preparación Académica:

- **Secundaria 2013-2016:** Colegio Anáhuac Colima
- **Preparatoria 2016-2019:** Prepa Tec Colima.
- **Universidad (2019-presente):** Universidad de Colima - Licenciatura en Relaciones Internacionales.
- **Universidad (2020-presente):** Universidad en Línea y a Distancia de México - Licenciatura en Desarrollo Comunitario.

Experiencia Laboral:

- De 2016 a 2018 (Colima, México)

Happy Moments Cabina Fotográfica, Sector Servicios para entretenimiento
Cargo ocupado: Administradora y empleada en servicio para eventos.

- De enero 2018 a diciembre 2018 (Colima, México)

Instituto Colimense de Radio y Televisión/Conexión 98.1 FM, Sector Medios de Comunicación. Poder Joven Colima.
Cargo ocupado: Locutora.

- De agosto 2020-presente (Colima, México)

Secretaría de Desarrollo Social, Sector Público.
Cargo ocupado: Auxiliar administrativo.

Mariana Pérez



Habilidades:	
	<ul style="list-style-type: none">• Capacidad de Aprendizaje.• Organización.• Responsabilidad.• Comunicación.• Manejo de paquetería Office.• Trabajo en equipo y trabajo individual.• Manejo del inglés.• Planificación.

Cursos, seminarios, talleres:	
	<ul style="list-style-type: none">• Diplomado de Francés. Facultad de Lenguas Extranjeras de la Universidad de Colima.• Curso de Control Interno.• Curso de Ética Pública.

Firma del servidor público